

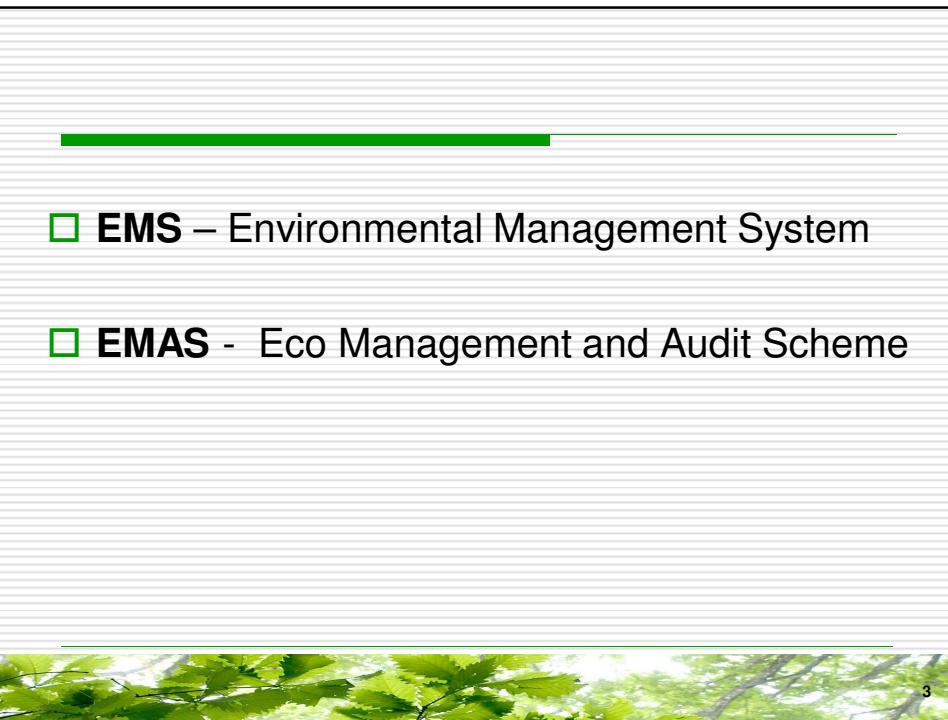
veza EMAS III i ISO 14001:2004

smernice za uvođenje i primenu

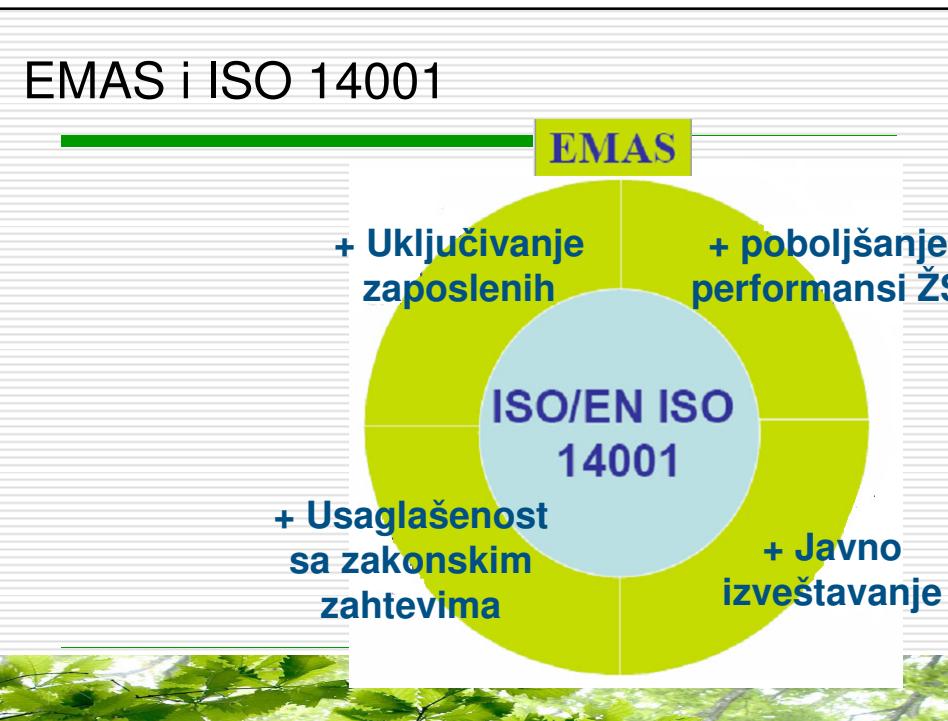


EMS





3



EMAS i ISO 14001 - sličnosti

- EMAS Aneks II A (ISO 14001:2004, tačka 4)
- **dobrovoljni**
- primenljivi na sve vrste i veličine organizacija

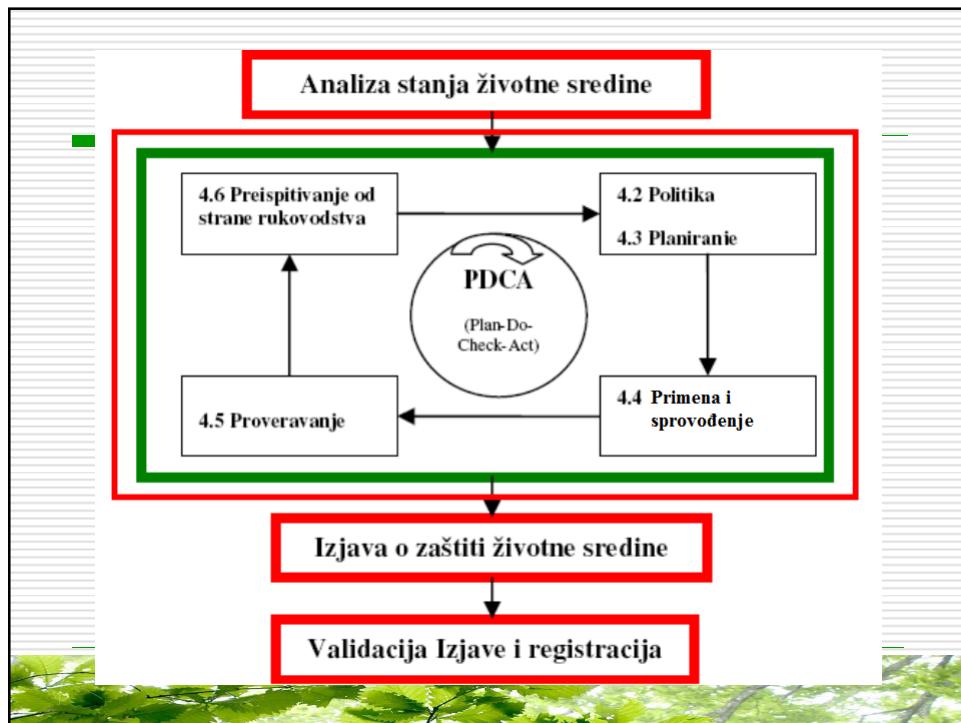
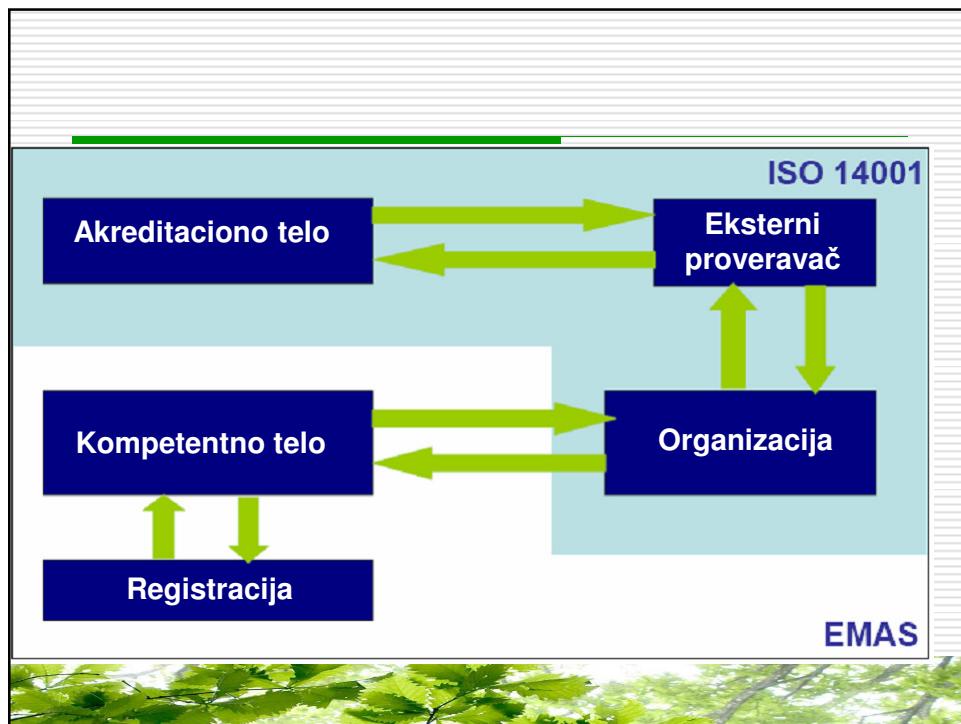


EMAS i ISO 14001 - razlike

- **EMAS- Uredba na nivou EU, ISO 14001-međunarodni standard**
- **EMAS Kompetentno telo, EMAS verifikator (proveravač)**
- **EMAS - Obaveza država članica da uspostave infrastrukturu**
- **EMAS – može uključiti i: Savet, Sekretarijat..**
- **EMAS – definisane olakšice za MSP/male organizacije (period ciklusa IP, registracije...)**

- **EMAS- Strožiji zahtevi**
 - **Analiza – pregled stanja životne sredine**
 - **Validirana izjava o zaštiti životne sredine**
 - **Konkretniji zahtevi (izjava, performanse, aspekti, period provere...)**
 - **Veće uključivanje zaposlenih**
 - **Zakonski propisi**





Registracija – Osnovni koraci

- (1) Politika životne sredine
- (2) Sveobuhvatna analiza stanja životne sredine (*Environmental Review*)
- (3) Uspostavljanje EMS (ISO 14001:2004)
- (4) Interna provera sistema (Aneks III), Preispitivanje od strane rukovodstva
- (5) Izjava o zaštiti životne sredine (*Environmental Statement*)
- (6) Verifikacija i validacija – od strane EMAS verifikatora
- (7) Registracija od strane Kompetentnog tela i korišćenje EMAS logoa

ANNEX VII

ENVIRONMENTAL VERIFIER'S DECLARATION ON VERIFICATION AND VALIDATION ACTIVITIES

with EMAS environmental verifier registration number (name)

accredited or licensed for the scope (NACE Code)

declares to have verified whether the site(s) or the whole organisation as indicated in the environmental statement/updated environmental statement (*) of the organisation (name)

with registration number (if available)

meet all requirements of Regulation (EC) No 1221/2009 of the European Parliament and of the Council of 25 November 2009 on the voluntary participation by organisations in a Community eco-management and audit scheme (EMAS).

By signing this declaration, I declare that:

- the verification and validation has been carried out in full compliance with the requirements of Regulation (EC) No 1221/2009;
- the outcome of the verification and validation confirms that there is no evidence of non-compliance with applicable legal requirements relating to the environment;
- the data and information of the environmental statement/the updated environmental statement (*) of the organisation/site (*) reflect a reliable, credible and correct image of all the organisations/sites (*) activities, within the scope mentioned in the environmental statement.

This document is not equivalent to EMAS registration. EMAS registration can only be granted by a Competent Body under Regulation (EC) No 1221/2009. This document shall not be used as a stand-alone piece of public communication.

Done at ... on .../.../20...

Signature

cross when non-applicable

REPUBLICA SLOVENIJA
MINISTROV ZA OKOLJE IN PROSTOR
GENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA OKOLJE
Ljubljana, 18. 10.2012
tel.: +386(0)1 478 40 00 Fax: +386(0)1 478 40 52

POTRDILA
STRACIJI V SISTEMU EMAS

d.d., PE Kemija Mozirje, Mozirje, Ljublja 11

Lokacija:
Mozirje, Ljublja 11
vnost iz standardne klasifikacije dejavnosti:
raščastih lakov, masterbatchev ter premazov in razredčil
ka organizacije v sistemu EMAS:
SI-00003

EMAS: 30.11.2009
30.11.2012

MAS

dr. Silvo Žlebir
generalni direktor

- Ukoliko organizacija već ima sertifikovan EMS – ti koraci kod pripreme se mogu preskočiti
 - Organizacija mora da obezbedi dokaze o usaglašenosti sa zakonskim propisima
 - Organizacije van EU – uzimaju u obzir i zahteve za slične delatnosti u zemlji članici gde podnose prijavu
 - Kada postoje referentni dokumenti za specifičan sektor, performanse organizacije moraju se oceniti u odnosu na njih



11



EMAS III – sadržaj

Poglavlje 1 Opšte odredbe (cilj, definicije)

Poglavlje 2 Registracija organizacija (Komp.telo, priprema, prijava)

Poglavlje 3 Obaveze registrovanih organizacija (obnavljanje registracije, MP, značajne promene, interne provere, upotreba EMAS logoa)

Poglavlje 4 Pravila koja se odnose na komp.tela (uloga, registracija/ukidanje, obnavljanje reg., forum)

Poglavlje 5 EMAS verifikatori (zadaci, periodika verifikacije, zahtevi za verifikatore, posebni zahtevi – treće zemlje, fizička lica, nadzor nad verifikatorima, treće zemlje, MP)

Poglavlje 6 Akreditaciona tela i tela za licenciranje

Poglavlje 7 Pravila primenjiva na države članice (podrška organizacijama u pogledu zak.propisa, promocija EMAS, informisanje, MP, itd)

Poglavlje 8 Pravila koja se odnose na Komisiju (informacija, saradnja, izveštavanje, uputstva i smernice)

Poglavlje 9 Završne odredbe

EMAS III

Aneks 1 Analiza-pregled stanja životne sredine

Aneks 2 Deo A - ISO 14001:2004 zahtevi (tačka 4)

Deo B - dodatni EMAS zahtevi

Aneks 3 Zahtevi koji se odnose na interne provere ZŽS

Aneks 4 Izveštavanje u pogledu životne sredine
(uključujući Izjavu o ZŽS, EPI)

Aneks 5 EMAS logo

Aneks 6 Informacije za registraciju (obrazac za prijavu)

Aneks 7 Izjava verifikatora (u vezi sa aktivnostima
verifikacije i validacije)

Aneks 8 Uporedna tabela EMAS II/EMAS III

Aneks I

Analiza/pregled stanja životne sredine

Analiza stanja životne sredine -

Inicijalna, sveobuhvatna analiza aspekata, uticaja na životnu sredinu koje organizacija prouzrokuje svojim procesima, uslugama i proizvodima.



Analiza/pregled stanja životne sredine

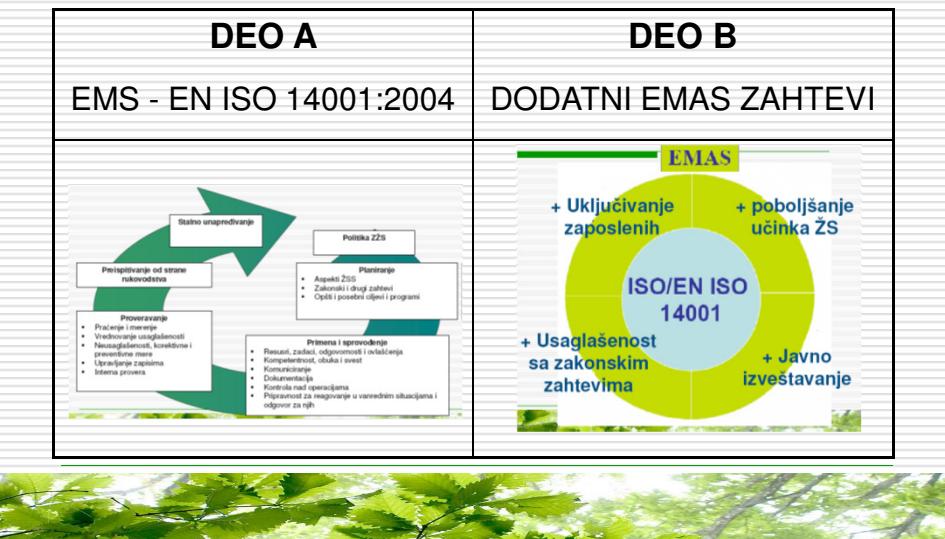
Mora da obuhvati:

- zakonske zahteve ŽS (EU, nacionalni, lokalni), primenljivi na organizaciju
- identifikaciju značajnih indirektnih/direktnih aspekata životne
- opis kriterijuma za određivanje stepena značajnosti aspekata
- analizu svih postojećih praksi i procedura
- analizu prethodnih vanrednih situacija



Aneks II

ISO 14001:2004 i dodatni EMAS zahtevi



Aneks II - deo A

Politika zaštite životne sredine

- Dokument kojim se opisuju sveobuhvatne namere i smernice koje se odnose na životnu sredinu.
- Politiku donosi najviše rukovodstvo
- Posvećenost usaglašenosti sa zakonskim i drugim zahtevima, opredeljenost za stalna unapređenja i prevenciju zagađenja
- Daje okvir za opšte i posebne ciljeve

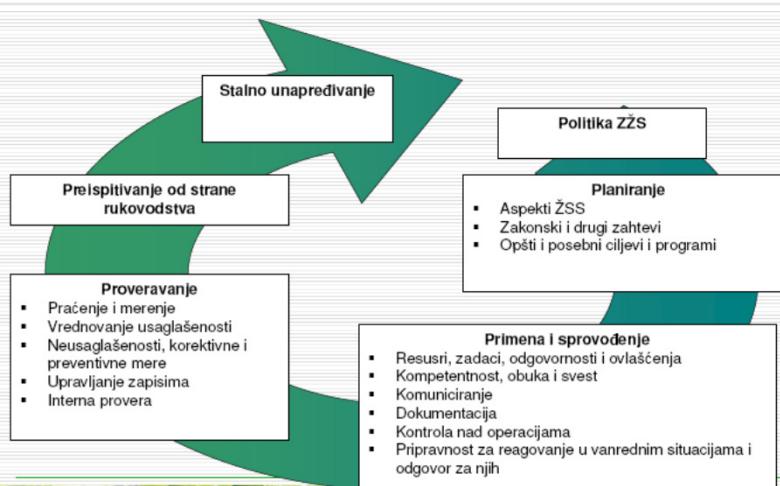


Ciljevi i programi

Programi – za ostvarenje ciljeva:

- Konkretnе mere;
- Vreme sprovođenja;
- Odgovornosti i
- Neophodni resursi

Uspostavljanje EMS



Aneks II - deoB

Dodatni EMAS zahtevi

- Analiza stanja ŽS. Zakonski propisi i zemlje članice u kojoj se aplicira
- Usaglašenost sa zakonskim propisima (i svim dozvolama/graničnim vrednostima)
- Performanse ŽS – stalna poboljšavanja, poređenje sa sektorskim, sve lokacije, indirektni/direktni uticaji
- Uključivanje svih zaposlenih – načini dvosmerne komunikacije, predstavnik zaposlenih, uključivanje u identifikaciju aspekata, izveštavanje, praćenje, unapređenja
- Transparentna komunikacija sa zainteresovanim stranama/javno objavljivanje podataka



Aneks III

Interna provera

- U kojoj meri se poštuje uspostavljeni EMS
- Da li se uspostavljenim sistemom mogu postići ciljevi definisani programima ZZS
- Usaglašenost sa zakonskim zahtevima
- Informacija menadžmentu potrebna za preispitivanje sistema, ocena efektivnosti sistema, da li se sistemom upravlja
- Godišnje provere, pun ciklus – trogodišnje
- Posebne olakšice za male organizacije



Aneks IV

Izjava o zaštiti životne sredine (1)

- javno objavljivanje
- konkretni, proverljivi i uporedivi podaci
- definisan način prikazivanja podataka
- validirana od strane EMAS verifikatora
- ažuriranje na godišnjem nivou (izuzetak-kod malih organizacija)



<p>» POLICY</p> <p>» Environmental policy</p> <p>Our objective is to manage our business so as to minimise our activities on the environment. We will:</p> <ul style="list-style-type: none">- Evaluate and assess the environmental effects of our operations- Ensure we review legal requirements to ensure compliance- Apply the principles of reduce, re-use and recycle- Monitor and control our processes to minimise environmental impact- Provide guidance and training on environmental issues and responsibilities to all staff and subcontractors working at our site- Work with suppliers whose activities relate to our business to ensure they are compliant with environmental legislation- Increase awareness of environmental issues among our employees <p>We regularly review our environmental effects to improve our environmental performance. Arrangements to implement this policy are set out in our Environmental Management System manual.</p> <p>Environmental matters are seen as a key company measure to implement it have been devised on the basis of the BPF and other relevant bodies, as well as in consultation with appropriate employee representatives.</p> <p>Allison Branch, Managing Director, is responsible for performance and operation of our EMAS recognition. It is a key element of the achievement of operational objectives. It has been given to all staff and is given to all new starters as part of their induction. A copy of our policy is available on the company intranet.</p> <p>The policy will be kept up-to-date, particularly as regards its nature and size. To ensure this, the policy and the operating procedures will be reviewed every year.</p> <p>» EMAS Environmental Statement</p>	<p>» OBJECTIVE AND TARGETS</p> <p>Use ISO14001 and EMAS to drive continuous improvement</p> <p>Priority 1</p> <p>Key Performance Indicator</p> <p>Objectives</p> <p>Targets</p> <ul style="list-style-type: none">• Choose 90% of initiatives within individual business units• Reduce tonnes of CO2 emissions by 5% <ul style="list-style-type: none">• Reduce by 5% against 2008 Water Methane reduction of 10% Increased for production Water reduced by 20% Following project review 10% reduction of packaging/processing	<p>2009 CORE INDICATORS</p> <p>Overall Annual Output</p> <p>Measurements</p> <p>Energy efficiency Ratio</p> <p>Water Ratio</p> <p>Material efficiency Ratio</p> <p>Emissions* Ratio</p> <p>Waste Recycled Paper Cardboard Plastic Polymers Ink Water</p> <p>Pallets re-used Other (Containers and pallets) Total Ratio</p> <p>Mixed recyclable materials Total Ratio</p> <p>Hazardous Chemicals Total Ratio</p>	<p>» Relation to parent organisation</p> <p>Park Communications Limited is wholly owned by and is the sole trading company of Park Group Holdings Limited.</p> <p>» Verification details</p> <p>This statement has been validated by Richard Edmond on behalf of BSI. BSI is accredited for EMAS verification with the registration reference UK-42002.</p> <p>R. Edmond</p> <p>The validation was completed on 01 June 2010.</p> <p></p>
--	---	--	---

Izjava o zaštiti životne sredine (2)

Kao minimum sadrži:

- jasan i nedvosmislen opis organizacije i sumirani prikaz: aktivnosti, proizvoda i usluga
- politiku zaštite životne sredine i kratak opis EMS organizacije;
- opis svih značajnih direktnih i indirektnih aspekata životne sredine i opis prirode uticaja
- opis opštih i posebnih ciljeva i njihove veze sa značajnim aspektima životne sredine i uticajima



Izjava o zaštiti životne sredine (3)

Kao minimum sadrži (nast):

- sumirani prikaz raspoloživih podataka o performansama, opštim i posebnim ciljevima u skladu sa značajnim aspektima i uticajima. Definisani ključni EPI
- Podaci trebaju da obezbede poređenje vrednosti performansi organizacije iz godine u godinu
- drugi faktori vezani za performanse ŽS, uključujući poređenje sa zakonskim obavezama/sektorskim dokumentima
- ime i broj akreditacije/dozvole EMAS verifikatora i datum validacije



EMAS III - Prikazivanje EPI

Svaki EPI – 3 elementa:

- A - Ulazi/uticaji - Apsolutne vrednosti, godišnje količine
- B - Izlazi – Apsolutne vrednosti, godišnje količine (količina proizvoda, broj zaposlenih)
- C - Njihov odnos (A/B)



Ključni EPI, po oblastima

- Energetska efikasnost** (*MWh, GJ/godišnje, udeo energije iz obnovljivih izvora*)
- Efikasnost korišćenja materijalnih resursa** (*t/godišnje*)
- Voda** (*ukupna potrošnja, m³/godišnje*)
- Otpad** (*ukupan otpad, opasan otpad, t/godišnje*)
- Biodiverzitet** (*korišćenje zemljišta, m²*)
- Emisije** (*emisija gasova staklene baštne, t CO₂/godišnje*)

- A, B, A/B
- Sektorske smernice...



Aneks V

EMAS logo



- Tokom važenja registracije
- Ne na proizvodima i pakovanjima
- Jasno naznačeno šta je obuhvaćeno
- Na validiranoj Izjavi
- Član 10, Aneks V

Ukoliko se i ne odlučimo za registraciju

- Dobra osnova za benčmarking (sektorske smernice)
- Unapređenje postojećeg EMS
- Pomoć pri definisanju EPI
- Uvođenje EnMS (EN 16001, ISO 50001)
- Unapređenje izveštavanja i odnosa sa zainteresovanim stranama
- Odlične smernice za uvođenje i primenu
- Veća motivisanost zaposlenih, uštede, konkurentska prednost...

Move 2 Improve!



Pitanja...



33

HVALA NA PAŽNJI !

Kontakt:

Mr Dragana Petrović
"Victoria Consulting" d.o.o.
(member of denkstatt group)



Tel: +381 (11) 2288688
Fax: +381 (11) 2288689
Mob: +381 (63) 8470784
www.victoriaconsulting.co.rs
draqana@victoriaconsulting.co.rs

